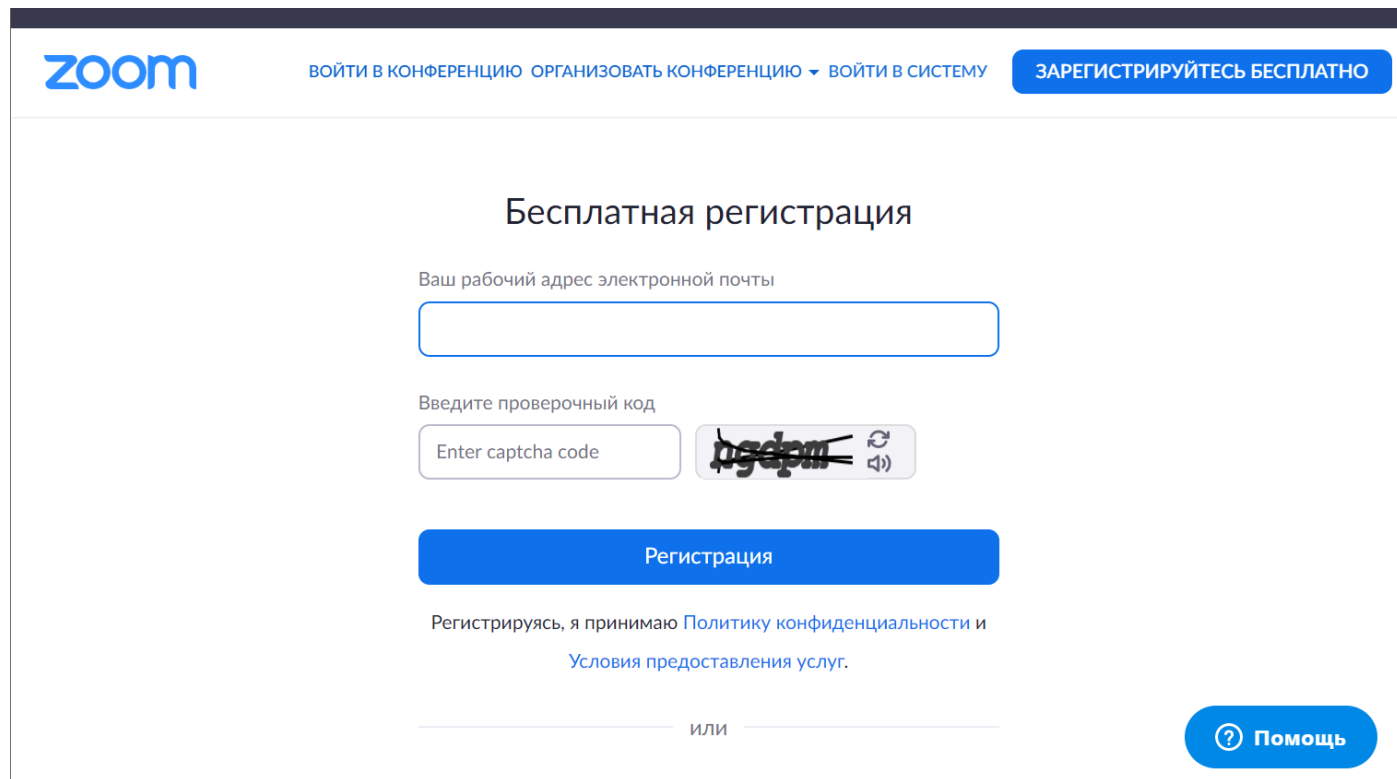


zoom ПРИЛОЖЕНИЕ ДЛЯ КОНФЕРЕНЦИЙ. ПАМЯТКА РОДИТЕЛЯМ ПО РЕГИСТРАЦИИ И ЗАПУСКУ ПРОГРАММЫ.

1. Регистрация. Этап 1.

Для бесплатной регистрации в системе конференций ZOOM, необходимо открыть в браузере ссылку:
<https://zoom.us/signup>

Вы попадаете в окно регистрации.



На данном этапе, необходимо ввести действующий адрес электронной почты, так как на него придёт подтверждение о регистрации. А также, ввести проверочный код латиницей.

Внимание, желательно ввести адрес ребёнка, текущий или создать адрес специально для него, чтобы в дальнейшем не было путаницы с аккаунтами родителей (многим могут предложить работать в данной системе конференций).



Мы отправили электронное письмо по адресу



Нажмите по ссылке подтверждения в электронном письме,
чтобы приступить к использованию Zoom.

Если вы не получили электронное уведомление,

[Отправить уведомление еще раз](#)

Далее, проверяем указанный почтовый ящик. В пришедшем письме, для завершения регистрации, нажимаем на кнопку

Активировать учетную запись

2. Регистрация. Этап 2.

На данном этапе регистрации, требуется ввести в поля основные данные. Обратите внимание на рекомендации по вводу пароля!



Добро пожаловать в Zoom

Здравствуйте, Ваша учетная запись успешно создана. Введите имя и создайте пароль для продолжения.

Пароль должен:

- Состоять как минимум из 8 символов
- Содержать как минимум 1 букву (a, b, c...)
- Содержать как минимум 1 цифру (1, 2, 3...)
- Включать строчные и прописные (заглавные) буквы

Пароль НЕ должен:

- Содержать только одинаковые символы (11111111 или aaaaaaaa)
- Содержать только последовательность символов (12345678 или abcdefgh)

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

Внимание, настоятельно рекомендуется вводить фамилию и имя будущего участника конференций в русской раскладке, как есть, избегая прозвищ и прочих никнеймов (преподавателю будет удобнее различать участников, а это благотворно отразится на процессе обучения).

После ввода данных и подтверждения пароля, нажимаем кнопку

Так как необходимости создавать конференции нет, следующее окно пропускаем

и открываем страницу своего профиля. Здесь можно ещё раз проверить и откорректировать введенные ранее данные.

На этом, регистрация в системе конференций ZOOM закончена. Отправляем преподавателю адрес электронной почты, для регистрации ученика в группе и переходим к установке программы.

3. Установка клиента и вход в ZOOM.

Для установки клиента программы в любую из операционных систем, необходимо пройти по ссылке:

https://zoom.us/download#client_4meeting

и выбираем для загрузки первый в списке клиент.

Клиент Zoom для конференций

Клиент веб-браузера загружается автоматически при запуске или входе в первую конференцию Zoom, а также доступен для загрузки вручную здесь.

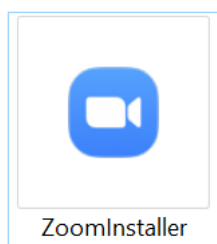
Загрузить

Версия 4.6.9 (19253.0401)

Обычно он сохраняется в папку «Загрузки» (Downloads) текущего пользователя. Для открытия папки загрузок, можно скопировать нижеуказанный путь, вставить его в окне проводника и нажать клавишу «Enter».

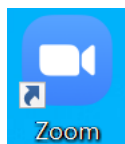
%USERPROFILE%\Загрузки

Результатом будет файл



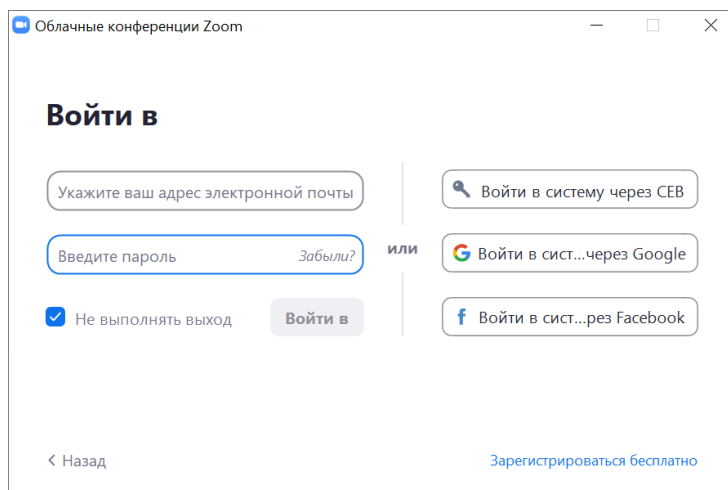
Запускаем этот файл и, в течение некоторого времени устанавливается программа-клиент ZOOM.

Ярлык программы выглядит соответственно



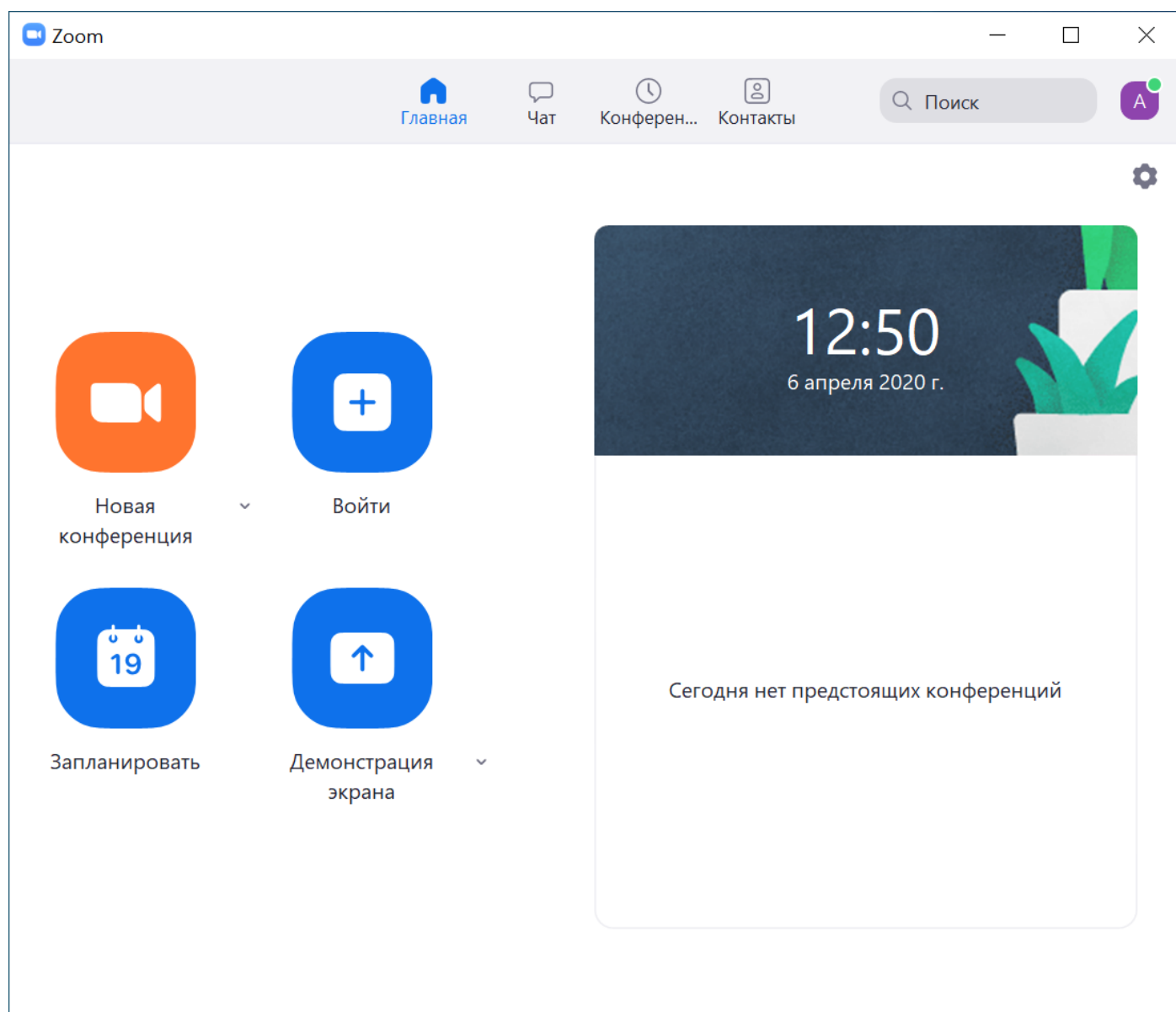
На этом загрузка и установка программы закончена. Входим в клиент.

После запуска, открывается окно приветствия, в котором необходимо ввести указанные нами ранее данные.



4. Клиент ZOOM. Основное окно.

В окне программы отражены действия, которые может совершать пользователь, а именно создавать, планировать конференции, а также подключаться к конференциям, созданным другими Организаторами.



В случае общения с преподавателем, вам может понадобиться только вход в созданную преподавателем конференцию (если ссылка с уведомлением пришла на указанный Вами электронный ящик). Либо, к указанному ранее времени конференции, просто включить клиент ZOOM. В этом случае, приглашение на конференцию поступит от преподавателя автоматически, в виде звонка, на который необходимо ответить.

Внимание, для успешного освоения материала и возможности полноценного общения, желательно иметь периферию: микрофон, аудио колонки (наушники), веб-камеру (по желанию).

Необходимо учесть, что в процессе сеанса, Организатор (преподаватель), имеет привилегии управления конференцией: включает\отключает микрофон и камеру любого участника, выделяет отвечающего в основном окне для всех участников конференции, демонстрирует экран программ и доску для рисования.

Приятного обучения.